



« *It is only in **adventure** that some people succeed in knowing themselves - in finding themselves* »<sup>1</sup>, Andre Gide.

J'aime envisager mes expériences personnelles et professionnelles comme un enchaînement d'aventures qui me permettent de mieux me connaître. Pour comprendre ma vision des choses, mes objectifs professionnels et la manière dont j'ai appréhendé mon stage, je pense qu'il est nécessaire que je m'introduise plus précisément.

### ► De la Bretagne à l'Australie

Le dépaysement et le fait de m'extirper de ma routine habituelle en expérimentant de nouvelles aventures sont assez nouveaux pour moi. Originaire de Bretagne et en formation scientifique au lycée, je me déracine d'un environnement familial stable et chaleureux pour partir étudier à l'IEP de Bordeaux. Bien qu'un tel changement puisse paraître anodin, il s'agissait de ma première aventure, celle qui m'a plongé dans un environnement social nouveau où j'allais découvrir une nouvelle ville, de nouvelles personnes, de nouvelles matières, ... et où je devais vivre indépendamment en adulte. L'année suivante je me suis lancée dans une autre péripétie: le Canada. Je suis partie vivre 3 mois à Toronto en tant que fille Au Pair afin d'expérimenter la vie à l'étranger au sein d'une famille culturellement différente. C'est alors que j'ai commencé à forger ma personnalité, à avoir plus confiance en moi et à apprécier le déracinement culturel, social et linguistique. Par ailleurs, c'est au cours de cette aventure que j'ai construit les bases de mon projet professionnel (voir ci-dessous).

J'envisage mon rapport de stage comme une étude observatoire et réfléchie de la culture australienne et du milieu dans lequel j'ai été plongée pendant 6 mois: le monde des affaires. Il s'agit pour moi de proposer une réflexion sur toute mon expérience et non un simple descriptif des missions effectuées au cours du stage. Afin de retracer mes activités tout au long de ces 6 mois, j'ai d'ailleurs tenu un journal de bord quotidien<sup>2</sup>. Je pense qu'il est tout d'abord nécessaire que je décrive précisément mon projet professionnel ainsi que ma recherche de stage en 2A.

### ► Projet professionnel et recherche de stage

Végétalienne depuis plus de 6 ans aujourd'hui, je pense que le progrès nous a apporté des alternatives alimentaires nous permettant d'éviter une consommation basée sur une production industrielle sans éthique. En partant au Canada je m'attendais à retrouver la même absence de diversité alimentaire alternative qu'en France. Au contraire, j'ai découvert qu'il y existe une large palette de choix en fonction des régimes alimentaires individuels (*vegan, vegetarian, gluten-free, sugar-free, dairy-free...*). J'ai alors commencé à beaucoup étudier l'industrie agro-alimentaire et la tendance du « *healthy* » dans les pays nord-américains et européens. D'un naturel très créatif, je me suis toujours intéressée au monde du marketing et de la communication. La manière dont les stratégies élaborées par les grands distributeurs influencent la société de consommation et la manière dont les consommateurs perçoivent les produits qu'ils achètent, m'ont toujours beaucoup intéressé. C'est ainsi qu'en venant étudier à Sciences Po Bordeaux je savais déjà que je voulais me spécialiser avec le Master de M. Dupont, « Affaires Internationales et Stratégies d'Entreprises » et qu'en deuxième année j'ai décidé de dédier le sujet de mon Atelier 2A d'économie au « **Marché des produits alternatives en France** ». Ce projet m'a vraiment passionné et a confirmé mon désir de **travailler dans le domaine du marketing dans l'industrie agro-alimentaire afin de développer des produits dits « alternatifs »**.

---

<sup>1</sup> « Ce n'est qu'à travers l'aventure que certaines personnes arrivent à se connaître - en se trouvant », André Gide.

Lorsqu'en début de 2A à l'IEP de Bordeaux, l'équipe pédagogique nous a proposé diverses options entre des semestres académiques et professionnels, j'ai tout de suite choisi l'option du stage pour une année entière. Je sais que les expériences professionnelles ont une grande valeur dans le monde du travail, et cela d'autant plus si elles sont internationales. Je voulais par ailleurs appliquer des théories vues en cours et vivre une expérience concrète en milieu professionnel. Enfin, je désirais m'intégrer complètement à de nouvelles cultures et savais qu'en milieu académique les étudiants internationaux restent souvent entre eux (les Erasmus de nationalité similaire<sup>3</sup> restent entre eux par exemple).

Dans ma recherche de stage, j'ai pour la plupart du temps envoyé des candidatures spontanées en indiquant mon désir d'étudier le marketing. J'ai eu plusieurs offres dans les structures suivantes:

- Fry's Family Foods : c'est une entreprise qui travaille dans l'industrie agro-alimentaire alternative et fabrique des substituts à la viande. Malheureusement, le stage étant situé à Durban en Afrique du Sud, mes parents ont jugé le risque trop important et m'ont conseillé de ne pas accepter cette offre. J'ai vraiment rejeté ce stage à contre-cœur étant donné qu'il correspondait parfaitement à mes attentes et perspectives professionnelles. Néanmoins, je suis toujours en contact avec l'équipe de Fry's et suis leur développement en Europe.
- Miami Christmas Lights : cette entreprise d'illuminations basée à Miami constituait une opportunité intéressante en marketing et communication mais le coût que ce stage représentait était trop important. Il n'était pas rémunéré, le visa pour travailler aux Etats-Unis y ajoutait plus de 1000€ et le coût de la vie à Miami est très élevé. Par ailleurs, le secteur dans lequel cette structure se spécialise ne correspondait pas vraiment à mes objectifs professionnels.
- Choose Cruelty Free : il s'agit d'une organisation à but non-lucratif située à Melbourne (Australie) qui s'occupe de mettre en valeur les produits d'entreprises « *vegan* » en leur offrant une appellation « sans cruauté animale » (« *cruelty-free* »). Cette opportunité m'aurait donné beaucoup de responsabilités en terme de marketing digital mais les dates de stage pour le premier semestre ne correspondaient pas avec leurs possibilités. Ils m'ont néanmoins proposé un stage au second semestre que j'ai par la suite rejeté (ayant déjà fait un stage en Australie au premier semestre).
- La Chambre de commerce et d'industrie Franco-Australienne : j'ai postulé le 9 mars 2015 de manière spontanée à la Chambre de Commerce Franco-Australienne de Perth lors de ma recherche de stage car je considère que cette organisation à but non-lucratif est une structure pleine d'opportunités qui offre beaucoup de connaissances sur le secteur entrepreneurial. En postulant, je savais que si j'étais prise j'allais pouvoir acquérir une expérience solide dans le monde des affaires qui me permettrait au second semestre de pouvoir prétendre à un stage en entreprise dans le secteur de l'agro-alimentaire.

La Chambre de Commerce et d'Industrie m'a recontactée le 29 avril 2015 après avoir consulté ma candidature<sup>4</sup>. Lucile Duchamp, responsable du recrutement, m'a proposé un entretien par Skype quelques jours après (le 1er mai 2015). Elle m'a offert un stage de 6 mois au sein de FACCI WA en tant que « *Events and Administration Coordinator* ». J'ai tout de suite été intéressée par cette offre de stage puisqu'il s'agit d'une structure reconnue internationalement et qui offre la possibilité d'étudier le monde des affaires dans un pays exotique anglophone. Par ailleurs, l'Australie est un

---

<sup>3</sup>

pays où le visa travail-vacances (*Working Holiday Visa*) est très simple à obtenir (en quelques heures) pour mes jeunes de moins de 30 ans et plutôt financièrement accessible (le dollar australien étant bien plus bas que l'euro). Même si je savais que le coût de la vie à Perth est assez élevé, le stage proposait une compensation financière de \$100 par semaine (alors que les autres offres de stage que j'avais eu n'étaient pas rémunérées). Finalement, j'ai réussi à vivre sur cette aide financière en proposant mes services de Demi Au Pair à une famille vivant sur Perth (trouvée en publiant une annonce sur les réseaux sociaux). Dehera Jurier, mère célibataire vivant avec ses deux enfants, a gentiment accepté de m'accueillir, me loger et me nourrir gratuitement pendant 6 mois en échange de services de demi fille Au Pair le soir, et je lui témoigne toute ma gratitude pour cela.

Nous avons par conséquent convenu que mon stage aurait lieu du 27 juillet 2015 au 22 janvier 2016. Avant le début de celui-ci, je suis partie travailler dans un hôtel au Colorado afin de mettre de l'argent de côté pour préparer ma venue en Australie. Au même moment, j'ai pris contact avec l'équipe de FACCI WA déjà sur place. Elles m'ont dès le début rassuré par e-mail:

*« Le stage est top, tu vas être agréablement surprise. En général en France les stagiaires font les photocopies et le café mais ici à la FACCI, et en Australie en général je pense, ils leur donnent des vraies responsabilités. Mais ne t'en fais pas, je vais tout te montrer avant de partir. Tu vas adorer j'en suis sûre ;) »<sup>5</sup>*

Dès mon arrivée en Australie j'ai été très bien accueillie par l'équipe de FACCI WA. Les autres atgiaires et la présidente m'ont tout de suite présenté les différentes missions de la Chambre, ainsi que les diverses entreprises françaises qui travaillaient au même étage. J'ai remplacé une stagiaire qui a terminé son stage une semaine après mon arrivée et on m'a formée pendant 1 mois avant de partir. La stagiaire la remplaçant n'était autre que Lisa Mertier, étudiante en 3A à Sciences Po Bordeaux. Nous avions déjà travaillé ensemble en cours de TD à l'IEP (étant dans la même promotion) et avons appris par hasard que nous allions travailler ensemble à la FACCI. Cette coïncidence a rendu notre intégration d'autant plus facile que nous nous connaissions avant et partagions des expériences similaires.

► Structure d'accueil: *The French-Australian Chamber of Commerce and Industry* (FACCI)

La Chambre de Commerce et d'industrie Franco-Australienne est une structure à but non lucratif qui offre à plus de **600 membres** présents dans toute l'Australie la possibilité d'élargir leur réseau professionnel et de développer leur entreprise. La FACCI est établie dans les principaux centres économiques du pays: Sydney, Melbourne, Brisbane, Adélaïde et Perth. La FACCI a été fondée en **1899**, au moment où les relations commerciales entre la France et l'Australie dépendaient surtout de l'exportation de la laine, mais actuellement cette relation concerne de nombreux secteurs d'industrie. FACCI est aussi affiliée à la **CCI France International** (Chambre de Commerce et d'Industrie France Internationale), un réseau international de **113** Chambres de commerce françaises présentes dans **83** pays.

Consciente des opportunités grandissantes pour les entreprises françaises en Australie Occidentale (notamment dans le secteur minier, du gaz et du pétrole), la FACCI fédérale a mandaté Christine Caseris pour mettre en place un nouveau chapitre de la **FACCI en Australie Occidentale (FACCI WA)**, et c'est en **avril 2012** que la structure a vu le jour. L'équipe du chapitre de la Chambre de Perth est constituée de sa présidente Christine, d'un comptable de Ernst & Young, ainsi que de deux à trois

---

stagiaires de 6 mois, d'étudiants de UWA (University of Western Australia) effectuant leurs 100h et de bénévoles. Les bureaux de FACCI WA sont désormais situés au centre des affaires (CBD) de Perth au Level 14, 197 St Georges Terrace (après notre déménagement du Level 24, 77 Saint Georges Terrace début janvier). Nos bureaux nous sont offerts en échange d'un accord avec l'entreprise de location de bureaux, Liberty Offices, qui bénéficient d'un Patron membership et de notre coopération afin de promouvoir leur activité auprès de nos autres membres.

Les principales **missions** de FACCI WA sont :

- Promouvoir le développement des relations bilatérales à la fois commerciales, industrielles et économiques, entre la France et l'Australie (notamment l'Australie-Occidentale pour le chapitre de Perth).
- Permettre à la communauté professionnelle française présente en Australie d'élargir son réseau à travers divers événements (networking, conférences, salons, festivals, business seminars...)
- Soutenir les Petites et Moyennes Entreprises (PME) françaises dans leur volonté de s'implanter en Australie, en leur prodiguant des conseils et en leur fournissant des contacts en lien avec à leur développement.
- Apporter une connaissance du marché français (voir européen) aux entreprises australiennes qui envisageraient d'y investir.

La Chambre se finance en grande partie à travers une **cotisation annuelle** (*membership*) de ses membres qui varie en fonction de la catégorie de ces derniers<sup>6</sup>:

- **Patron** (\$7,700): cette adhésion est réservée aux grandes entreprises souhaitant jouer un rôle actif au sein de la Chambre, en sponsorisant des événements (Gala Dinner, VIP cocktails...) et en renforçant les liens commerciaux entre la France et l'Australie. Nous avons eu comme Patrons cette année des entreprises comme Total, Vinci (EV LNG) ou Engie (anciennement GDF).
- **Corporate** (\$2,200): il s'agit d'un statut entre le Small Business et le Patron, qui donne beaucoup plus de visibilité à l'entreprise membre, notamment pendant les événements FACCI WA. Ce membership est très populaire auprès d'entreprises comme Valco Group, Cil, Liberty Offices et Airbus Space & Defence.
- **Small Business** (\$660): dédiée aux petites entreprises, et à leurs employés, cette option leur permet de profiter du large réseau FACCI afin de les aider dans leur développement. L'option **Start-up** (\$350) est aussi disponible dans le cas où l'entreprise vient d'être créée et ne possède que peu d'employés.
- **Individual** (\$250): il s'agit des personnes voulant entrer en contact avec des entreprises ou souhaitant se créer un réseau. Ce membership est très populaire en Western Australia.

---

<sup>6</sup> Les frais de cotisation vont augmenter en 2016.

- **Young Professional** (\$100): destinée aux moins de 30 ans, cette adhésion donne accès à des événements exclusivement réservés jeunes professionnels (les Young Professional Afterworks) mais ne donne pas accès à notre base de données sur le Directory.
- **Wine & Dine** (\$350): ce partenariat concerne les professionnelles de la restauration (bar, restaurant, café, boulangerie, ...) et leur permet d'avoir une visibilité auprès des autres membres FACCI WA.

La Chambre de Commerce et d'Industrie Franco-Australienne constitue aujourd'hui un vaste réseau de professionnels qui permet à ses membres de se rencontrer lors des différents événements organisés par la Chambre, et notamment d'échanger des informations sur les modalités d'installation d'une entreprise en Australie : notamment sur les aspects commerciaux, juridiques ou financiers.

► Missions générales du stagiaire<sup>7</sup>: *Events and Administration Coordinator*

Mon rôle au sein de la FACCI WA a été très varié et j'ai vraiment apprécié les missions sur lesquelles j'ai eu la chance de travailler. Etant donnée la taille de l'équipe, chaque stagiaire s'implique dans tous les projets en cours du début à la fin et voit son travail valorisé à chaque étape. Mon principal rôle était de soutenir la FACCI WA dans les domaines de la gestion de tâches administratives et l'organisation d'événements.

En terme de **gestion administrative**, mes missions consistaient principalement à l'administration des adhésions (« *memberships* »), à l'exécution de tâches administratives quotidiennes (répondre à des questions via emails, envoyer des dossiers, mettre à jour les paiements, répondre au téléphone, classer des documents...), ainsi qu'à de la maintenance informatique.

- **Administration des adhésions**: j'étais en charge du renouvellement des adhésions des membres de la FACCI WA, ainsi que de l'inscription de nouvelles personnes. Cela nécessite une correspondance directe avec les membres par email, la production d'un nouveau kit d'adhésion pour 2016 (« *membership kit* »), ainsi que l'envoi des cartes de membres et l'entrée des données sur le site du « *directory* » (un système informatisé qui permet à nos membres d'avoir accès à notre base de données). J'ai aussi créer un dossier excel de renouvellement de memberships afin de simplifier le système de relance pour les factures et emails.
- **Tâches administratives quotidiennes**: au bureau nous sommes en contact direct avec la présidente de la Chambre, Christine Caseris, par téléphone ou email lorsqu'elle, étant très occupée, ne peut se déplacer dans les locaux de la FACCI WA. Nous sommes également en charge de la mise à jour des listes de membres et de contacts, ainsi que d'effectuer les rapports financiers des événements passés et de les communiquer au comptable de la Chambre.
- **Maintenance informatique**: nous mettons à jour le « *directory* » du site web de la FACCI et faisons la promotion des événements passés et à venir sur les réseaux sociaux (LinkedIn,

Facebook). Nous sommes en charge de la création d'une eNews mensuelles sur CampaignMonitor afin de publier nos activités et de les communiquer à notre base de données.

L'**organisation d'évènements** constitue une grande partie des missions les plus valorisantes que j'ai réalisées durant mon stage puisque je me suis occupée de la gestion de ces derniers du début à la fin et y ai également participé, ce qui est très gratifiant en tant que stagiaire.

- **Coordination d'évènement:** avant l'évènement en question, il s'agit pour nous d'être en contact avec les intervenants (« *guest speakers* »), de s'occuper des réservations (lieu, boissons, nourriture...), ainsi que de préparer la liste des personnes invitées et présentes (afin de réaliser des badges nominatifs). Au cours des évènements, nous assistons principalement aux opérations logistiques comme la mise en place et préparation du lieu, l'accueil des invités, la distribution des badges, etc... Nous nous occupons aussi de prendre des photos qui nous serviront par la suite à réaliser un rapport sur l'évènement et son déroulement, ainsi que sur les points à améliorer.
- **Communication et promotion (avant et après l'évènement):** nous nous chargeons de toute la communication et le marketing des évènements de la FACCI WA. Il s'agit d'une mission que j'ai beaucoup apprécié au cours du stage. Nous réalisons en effet les flyers et brochures qui servent à promouvoir les évènements (sur Photoshop, InDesign ou Publisher) et contactons les listes d'invités préalablement établies. Nous sommes en charge des réservations (via le site Trybooking ou directement par email) et répondons aux questions des invités. Toute la partie liée aux réseaux sociaux et la promotion des évènements se fait sur LinkedIn, Facebook et le site web de la FACCI. Nous envoyons aussi des emails de remerciement à nos sponsors et invités après les évènements. Enfin, nous publions des « *media releases* » afin de partager les diverses activités de la Chambre sur le web à travers notre eNews (créée à partir de CampaignMonitor).
- **Management du calendrier des évènements:** nous nous assurons de la promotion des évènements et de la mise à jour du calendrier FACCI tout au long de notre stage et participons à la construction d'évènements à venir (par exemple le Gala Dinner, la mission « Australia en Picardie » et le LNG 18 qui auront lieu après mon départ mais sur lesquels j'ai travaillé). Notre rôle est aussi d'identifier de nouvelles opportunités événementielles avec d'autres chapitres de FACCI ou avec de nouveaux partenaires (comme cette année notre participation au French Festival avec Bonjour Perth).

#### ► Réflexion autour de mon expérience

A travers ces diverses missions et mon expérience en Australie, la FACCI WA m'a permis de comprendre la manière dont le monde des affaires fonctionne en Australie Occidentale (WA ou *Western Australia*). En effet, je me suis aperçue que le rôle de plate-forme de la FACCI WA pour mettre en contact ses membres et leur permettre de créer des relations de réseau, reflétait la manière dont fonctionne ce milieu. Travailler dans cette structure s'est avéré être un observatoire privilégié de la culture du monde des affaires en Australie Occidentale.

**En quoi un stage à la Chambre de Commerce et d'Industrie Franco-Australienne de Perth permet-il de comprendre la culture du monde des affaires en Australie Occidentale ?**





**Scribbr**

L'organisation au sein de laquelle j'ai effectué mon stage de 6 mois, la FACCI WA, est tout d'abord une structure complexe aux rôles économiques et culturels majeurs (Chapitre I), qui m'a confié de nombreuses missions valorisantes. Cette organisation polymorphe offre à ses stagiaires de nombreuses opportunités mais aussi et surtout un savoir expérimenté dans le monde du business (A). En tant qu'organisation française à l'étranger, la FACCI WA est aussi un relais diplomatique important qui représente notre pays en Australie Occidentale (B). À travers mon stage, j'ai eu l'occasion d'apprendre beaucoup, ainsi que d'accéder à des expériences inoubliables et très formatrices (C). En m'offrant la possibilité de travailler en Australie Occidentale, FACCI WA m'a aussi offert la possibilité de vivre « *The Life Down Under* » et de faire une observation des spécificités culturelles australiennes (Chapitre II). Mon expérience à l'étranger étant une aventure globale, j'ai eu l'occasion d'observer la culture australienne et ses différences avec les pays anglo-saxons que j'ai eu l'occasion de visiter (A). J'ai eu la chance d'apprendre beaucoup sur un concept inhérent à l'Australie, celui de "*mateship*" (B). Mon affiliation à la FACCI WA m'a aussi permis de côtoyer la communauté française de Perth (C). La Chambre de Commerce Franco-Australienne de Perth m'a enfin permis d'étudier les pratiques du monde des affaires en Australie occidentale et les règles de la diplomatie économique de ce pays libéral (Chapitre III). J'ai pu notamment observer la place des femmes dans un milieu où le leadership féminin est rare (A). De même, le contexte économique et environnemental qui a englobé mon expérience a aussi joué un rôle majeur dans la manière que j'ai eu d'appréhender mon stage et mes missions (B). Enfin, mon stage à la FACCI WA a été un observatoire privilégié des pratiques informelles qui établissent les règles du jeu du monde des affaires (C).